

Принято

на заседании общего собрания работников

ГООУ ТО «Донская школа № 2»

протокол № 4 от 26.08.2015

Утверждаю:

Директор ГООУ ТО «Донская школа № 2»

Школа
№ 2»

С.М. Миронов

28 августа 2015 года



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников

государственного общеобразовательного учреждения

Тульской области «Донская школа № 2»

1. Общие положения

1.1. Положение об общем собрании работников (далее – Положение) разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Уставом государственного общеобразовательного учреждения Тульской области «Донская школа № 2» (далее – Учреждение).

1.2. Положение регламентирует деятельность высшего органа управления Учреждения - Общего собрания работников Учреждения (далее – Общее собрание работников).

1.3. Общее собрание работников осуществляет общее руководство.

1.4. Общее собрание работников – орган управления, объединяющий всех работников Учреждения, который представляет полномочия трудового коллектива.

1.5. Общее собрание работников возглавляется председателем.

1.6. Решения Общего собрания работников, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.

1.7. Изменения и дополнения в Положение вносятся Общим собранием работников и принимаются на его заседаниях.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные функции Общего собрания работников

2.1. Общее собрание работников:

- избирает членов совета Учреждения, за исключением членов совета Учреждения по должности;
- рассматривает и принимает проект коллективного договора;
- обсуждает Правила внутреннего трудового распорядка;

- рассматривает и принимает решения по вопросам представления работников к наградам и почетным званиям;
- согласовывает порядок распределения доходов, а также видов, размеров и направление использования фондов;
- выдвигает коллективные требования работников Учреждения и избирает полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- принимает решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- принимает Устав Учреждения, внесение дополнений и изменений в Устав;
- другие вопросы, касающиеся жизнедеятельности Учреждения.

4. Права Общего собрания работников

4.1. Общее собрание работников имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания работников имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием работников

5.1. В состав Общего собрания работников входят все работники, участвующие в деятельности Учреждения на основании трудового договора.

5.2. Председателем Общего собрания работников является руководитель Учреждения.

5.3. На заседание Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления, представители ФКУ ИК – 1 УФСИН России по Тульской области. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.4. Председатель Общего собрания работников:

- организует деятельность Общего собрания работников;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.6. Решение Общего собрания работников принимаются простым большинством голосов

6. Ответственность Общего собрания работников

6.1. Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству, нормативно - правовым актам РФ.

7. Делопроизводство Общего собрания работников

7.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом, который хранится в Учреждении.

7.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.5. Документация общего собрания работников постоянно хранится в делах Учреждения и передается по акту.